

**CARTA OFERTA**

Santiago, 12 de noviembre de 2020

Estimado Nicolás,

Presente:

Por medio de la presente, vengo en manifestar a usted la voluntad de la empresa que represento, LUCANO RENT A CAR S.A., en contratarlo en el cargo de EJECUTIVO COMERCIAL, bajo las siguientes condiciones contractuales:

**1. Responsabilidades**

- Contacto inicial con el cliente.
- Desarrollo de la información, transmisión de solución y respuesta al cliente.
- Cierre del motivo de la visita.
- Utilizar todos los recursos disponibles para dar respuestas acordes a lo que esperan los clientes y que a su vez sean eficientes en cuanto a tiempo y respuesta.
- Conocer la empresa y todos sus productos.
- El ejecutivo debe mantener un mismo dialogo con los clientes en todos los canales de atención: mail, telefónica, presencial, web.
- Cierre de contrato.
- Cierre y cuadratura de caja.
- Apertura y cierre de oficina.

**2. Remuneración**

- Sueldo Base \$430.000.- + sistema de comisiones

**3.- Jornada de Trabajo:**

De lunes a viernes de 8.30 a 18.30 hrs.

**4.- Fecha de incorporación:**

16 de Noviembre 2020

**5.- Plazo del Contrato:**

Primeros 3 meses contrato plazo fijo, a partir del 4to mes indefinido

**6.- Herramientas de Trabajo:**

- Computador
- Celular

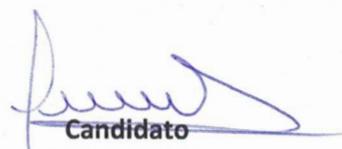
**7.-** Para todos los efectos de la relación entre las partes, éstas fijan su domicilio en la ciudad de Santiago, prorrogando competencia ante sus tribunales.

**8.-** El contrato respectivo con el detalle de las condiciones expuestas será firmado por las partes dentro del plazo legal.



Esperando su aceptación por medio de la firma de la presente carta y deseándole un exitoso desarrollo en nuestra empresa, le saludamos cordialmente:

pp. EMPLEADOR  
Lucano Rent a Car S.A.



Candidato  
Nicolás Canessa